

ANBI Publicatie Stichting Maastricht Vestingstad 2024

Algemene gegevens van de instelling	
Naam	Stichting Maastricht Vestingstad
Nummer Kamer van Koophandel	41076006
Contactgegevens	
Adres secretariaat	Sphinxlunet 111, 6221 JK Maastricht
Telefoonnummer	0031651066825
e-mailadres	secretaris@maastrichtvestingstad.nl
RSIN	803376856
Actief in sector	Kunst en cultuur algemeen; cultureel erfgoed
In welke landen is uw instelling actief?	Nederland
Aantal medewerkers	0
Aantal vrijwilligers	36
Statutair bestuur van de instelling	
Voorzitter DB	Dhr. J.A.S. Consten
Secretaris DB	Dhr. G.J.H.Beckers
Penningmeester DB	Dhr. L.A.J.B.M. Janssen
Algemeen bestuurslid	Dhr. B. Post; coördinator vrienden.
Algemeen bestuurslid	Dhr. W. Voogt; juridische zaken.
Algemeen bestuurslid	Dhr. N. Bollen; coördinator vrijwilligers.
Algemeen bestuurslid	Dhr S.J.H. Vrancken; geschiedkundige en social media.
Adviseur	Dhr T. Bovens; Geschiedkundig adviseur.
Doelgroepen	Algemeen publiek -Jongeren -Ouderen -Overig
Doelstelling	
Statutaire doelstelling; Wat wil de stichting bereiken?	<p>De Stichting heeft ten doel : Onderzoek naar en onderhoud van de vestingwerken te Maastricht ; een documentatiesysteem aan te leggen, restauratiewerkzaamheden aan de vestingwerken te bevorderen, de belangstelling voor de vestingwerken te bevorderen en het publiek voor te lichten.</p> <p>De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door alle daartoe geëigende en wettelijke middelen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - het onderhouden van een website met informatie voor een breed publiek; - het organiseren van lezingen, rondleidingen, bijeenkomsten, tentoonstellingen en excursies; - het onderhouden van contacten met soortgelijke instellingen in binnen- en buitenland;

	<ul style="list-style-type: none"> - het verstrekken van advies inzake restauratie en reconstructie van vestingwerken in het algemeen en van het museum in het bijzonder; - het waken tegen vernieling en andere aantasting van vestingwerken; - het in stand houden van een voor publiek toegankelijke ruimte waarin de geschiedenis van de vesting Maastricht wordt uitgelegd (zie hiervoor Vestingmuseum Maastricht) - het verwerven van donaties en subsidies; - alle overige geoorloofde middelen. <p>De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. De Stichting beoogt het algemene belang.</p>
Hoofdpijnen beleidsplan	
Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?	<p>Wat wil de stichting bereiken?</p> <ul style="list-style-type: none"> - De geschiedenis van de vestingwerken Maastricht aan de bezoekers uitleggen middels rondleidingen en het aanbieden van lezingen en het verspreiden van haar digitale nieuwsbrieven - Subsidies verwerven om de presentaties. Rondleidingen, lezingen en advisering te kunnen blijven uitvoeren en verbeteren; - Het onderhouden van contacten met donateurs en subsidie verstrekkers; - Professionalisering van eigen bestuurscultuur; - Professionalisering van de gidsen en hosten; - Het verkrijgen van diverse tentoonstellingsobjecten; - Maandelijkse bestuursvergadering ten huize van de voorzitter. - Periodiek bestuurlijk overleg met wethouder en verantwoordelijke ambtenaren.
Hoe krijgt de instelling inkomsten?	De inkomsten van de Stichting worden verkregen door middel van donaties (Vrienden van de Vesting), en het geregeld verzorgen van rondleidingen in en om de Maastrichtse vestingwerken en het doen van subsidie aanvragen.
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?	<p>Verkregen inkomsten/vermogen van de Stichting worden gevormd door :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Subsidies en andere bijdragen; - schenkingen, erfstellingen en legaten; - inkomsten uit rondleidingen, publicaties en andere activiteiten; - andere verkrijgingen en baten, De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving. <p>De inkomsten worden besteed aan het kosten voor lezingen; kosten voor rondleidingen zoals hesjes voor de gidsen, badges, lampen voor in de vestingwerken; vergaderkosten; materiaalkosten zoals printers, printerpatronen, papier; vergaderkosten zoals koffie/thee en/of zaalhuur; aanschaf inventaris museum; uitbrengen van publicaties.</p>
Beleidsplan	www.maastrichtvestingstad.nl

Beloningsbeleid	Aan de vrijwilligers, waaronder ook de bestuurders, van de Stichting kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden op vertoon van de bewijsstukken vergoed. Dit conform de statuten van de Stichting, geformuleerd in Artikel 7, punt 4.
Activiteitenverslag	<ul style="list-style-type: none"> - Het DB heeft tienmaal vergaderd en tweemaal met het voltallige bestuur. - Wekelijks werden meerdere rondleidingen verzorgd voor groepen. - (Internationale) samenwerking met zusterorganisaties geoptimaliseerd. - het scholenproject is vernieuwd en uitgevoerd waarbij ongeveer 400 leerlingen uit het basisonderwijs groep 7 en 8 kennis hebben mogen maken met de historie van Maastricht als vestingstad; - De medewerking met andere instellingen werd geïntensiveerd zoals het nieuwe Maastricht museum en directe burens: Theater het Pesthuys en café d'n Hiemel (project Roontelum de Helpoort; samen activiteiten ontplooiën) - In de tussentijd actualiseerde het bestuur haar beleidsplannen en is naarstig op zoek gegaan naar participanten, subsidieverstrekkers en vrijwilligers. - In samenwerking met een studente van Fontys Hogeschool is een concept gemaakt voor de nieuwe website.(afstudeerproject). - Bouw nieuwe website is aanbesteed en gerealiseerd december 2024. - DB heeft een cursus effectief besturen gevold en een cursus subsidieaanvragen bij het Huis voor de Kunsten in Roermond. - Project "Groen kijken" i.s.m. Filmhuis Lumière en enkele biologen over de natuur in en om de vestingwerken. Succesvol uitgevoerd. - Deelname aan de Nationale Vestingdagen in april met rondleidingen en bezoek aan museum De Helpoort. - Advisering Gemeente en restaurateurs betreffende de restauratie van het Rondeel De Vief Köp. - Cursus levensreddend handelen voor vrijwilligers. Ongeveer 20 deelnemers. - Historische lezing voor Vrienden en vrijwilligers, verzorgd door bestuurslid S. Vrancken. - Nieuw ontdekte Kazemat onder Het Tongerseplein bezocht en in kaart gebracht. - Gedragscode voor vrijwilligers vastgesteld. - Een viertal deskundige nieuwe vrijwilligers zijn geworven. - DB heeft de digitale conferentie "Het monument in zijn omgeving" bijgewoond. - Bruikleenovereenkomst kanonnen fort Sint Pieter vernieuwd met erven Bemelmans.

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- Er is een begin gemaakt met het opstellen van een meerjaren beleidsplan en investeringsplan.- Er is een najaarsreis georganiseerd voor Vrienden en vrijwilligers naar de vestingwerken van Jülich.- Voor Vrienden en vrijwilligers is een rondleiding verzorgd het voormalige NAVO-hoofdkwartier in de Cannerberg.- Er zijn twee nieuwsbrieven voor Vrienden en Vrijwilligers uitgegeven.- Communicatie met de Vrienden is geoptimaliseerd.- Beheer van de facebookpagina is opnieuw opgepakt.- DB is betrokken geweest bij advisering afbraak historische affuitenloods.- Update stadsmaquette Maastricht 1749 met tablets is opgepakt; project loopt nog. |
|--|--|